

## Соглашение о проведении выставки

### 1. Термины и определения.

- 1.1. В настоящем Соглашении используются следующие термины и определения:
- 1.1.1. Пользователь – дееспособное физическое лицо, осуществляющее использование Сайта на условиях настоящего Соглашения.
- 1.1.2. Выставка – выставка кошек, проводимая с использованием функционала сайта <https://show-office.com> (далее Сайт). Под проведением Выставки с использованием функционала Сайта понимается оформление процесса проведения Выставки и результата выставки с использованием услуг, доступных через функционал Сайта.
- 1.1.3. Кошка – домашнее животное из семейства кошачьих любого пола независимо от возраста, которое может быть зарегистрировано на Выставку в соответствии с правилами проведения выставок Европейской системы судейства.
- 1.1.4. Европейская система судейства – система судейства, по правилам которой проводится Выставка.
- 1.1.5. Владелец Кошки – дееспособное физическое лицо, владеющее Кошкой на законных основаниях.
- 1.1.6. Заводчик – дееспособное физическое лицо, владеющее Кошкой, дающей потомство и участвующей в племенной работе.
- 1.1.7. Клуб – некоммерческое юридическое лицо, либо иное не зарегистрированное в качестве юридического лица объединение граждан, имеющее право проводить Выставки.
- 1.1.8. Организатор Выставки – Клуб, осуществляющий организацию и проведение конкретной Выставки.
- 1.1.9. Менеджер Клуба – зарегистрированный Пользователь, уполномоченный Клубом на осуществление любых действий от имени Клуба на Сайте.
- 1.1.10. Менеджер выставки – зарегистрированный Пользователь, уполномоченный Организатором Выставки на осуществление любых действий от имени Организатора Выставки на Сайте.
- 1.1.11. Контент - информационное наполнение Сайта, включая, но не ограничиваясь: элементы дизайна Сайта, программы ЭВМ, изображения, текст, товарные знаки, а также другие объекты и их подборки. Персональные данные не включаются в понятие Контент, вопросы связанные с использованием персональных данных регулирует Политика конфиденциальности, размещенная на Сайте по адресу: <https://ru.show-office.com/legal-documents/privacy-policy>.

## **2. Общие положения.**

- 2.1. Настоящее соглашение о проведении Выставки (далее по тексту Соглашение) определяет условия, на которых ЭНИМАЛ СЕРВИС предоставляет услуги по использованию функционала Сайта, позволяющего осуществлять подготовку документации для проведения выставок по правилам Европейской системы судейства (далее Функционал Сайта).
- 2.2. Договор, заключаемый на условиях настоящего Соглашения (далее в тексте Договор), по своей природе является договором присоединения. Осуществляя действия по заключению Договора, Менеджер Выставки от имени Организатора Выставки принимает все условия без исключений и оговорок. Заключение Договора осуществляется посредством действий Организатора Выставки по оплате услуг, в исключительных случаях, когда доступ к Функционалу Сайта предоставляется Организатору Выставки до момента оплаты услуг по использованию Функционала Сайта, Договор считается заключенным с момента совершения действий по использованию Функционала Сайта и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
- 2.3. На проведение одной Выставки заключается один Договор, в случае если Организатор Выставки примет решение о проведении еще одной Выставки и произведет действия, указанные в п. 2.2. настоящего Соглашения, такими действиями Организатор Выставки заключает еще один не зависящий от предыдущих договоров Договор.
- 2.4. Для использования услуг Функционала Сайта Организатору Выставки необходимо оплатить стоимость услуг, затем обратиться в ЭНИМАЛ СЕРВИС для получения доступа в менеджерскую часть Выставки. При направлении обращения необходимо указать Пользователя, имеющего Учетную запись на Сайте, который уполномочен действовать от имени Организатора Выставки и выполнять функции Менеджера Выставки.
- 2.5. После получения соответствующего заявления от Организатора Выставки и сведений о поступлении денежных средств на расчетный счет ЭНИМАЛ СЕРВИС, Пользователю присваивается статус Менеджер Выставки и открывается доступ к Функционалу Сайта.
- 2.6. Роль Менеджера Выставки могут выполнять несколько лиц, получивших статус Менеджер для отдельной Выставки. Статус Менеджера Выставки не является

универсальным и присваивается только для управления Учетной записью Выставки конкретного Клуба.

2.7. Предмет Договора – услуги по:

2.7.1. Предоставлению функционала, позволяющего осуществлять управление Выставкой: указывать количество дней, в рамках которых проходит Выставка, устанавливать даты проведения Выставки, указывать название Выставки, место проведения Выставки, организатора Выставки, размещать программу проведения Выставки, указывать судей, присутствующих на Выставке, и т.д.

2.7.2. Предоставлению функционала, позволяющего осуществлять обработку заявок, поступающих на Выставку.

2.7.3. Предоставлению функционала, предоставляющего возможность формирования документов, необходимых для организации и проведения Выставки, включая, но не ограничиваясь: бланк заявочного листа, карточки кошек, бланки протокола экспертиз, бланк протокола отсутствующих, протокол ВОВ, сводный лист номинированных на BIS, листы оценки кошек, а также другие документы, необходимые для Организатора Выставки (в том числе документы для участников выставки и судей).

2.7.4. Предоставлению функционала, позволяющего сформировать каталог Выставки.

2.8. Целью настоящего Соглашения является урегулирование отношений Организатора Выставки и ЭНИМАЛ СЕРВИС, складывающихся в ходе предоставления услуг по использованию Функционала Сайта, а также определение прав и обязанностей Менеджера Выставки. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Пользователю необходимо руководствоваться законодательством РФ.

2.9. Для целей настоящего соглашения Выставкам присваиваются следующие категории:

<b>Категория</b>	<b>Описание</b>
I категория	менее 80 участников, не менее 49
II категория	81-150 участников
III категория	151-300 участников
IV категория	301 и более участников

2.10. Стоимость услуг, оказываемых ЭНИМАЛ СЕРВИС по Договору.

2.10.1. Услуги по использованию Функционала Сайта, в случае подготовки Выставки с использованием Сайта до проведения Выставки, при условии внесения данных Менеджером Выставки:

2.10.1.1. При проведении выставки 1-й категории – 1250 рублей.

- 2.10.1.2. При проведении выставки 2-й категории – 1500 рублей.
- 2.10.1.3. При проведении выставки 3-й категории – 1750 рублей.
- 2.10.1.4. При проведении выставки 4-й категории – 2000 рублей.
- 2.10.2. Услуги по использованию Функционала Сайта, в случае внесения результатов Выставки рейтинга, после проведения Выставки, при условии внесения данных Менеджером Выставки:
- 2.10.2.1. При проведении выставки 1-й категории – 2250 рублей.
- 2.10.2.2. При проведении выставки 2-й категории – 2750 рублей.
- 2.10.2.3. При проведении выставки 3-й категории – 3250 рублей.
- 2.10.2.4. При проведении выставки 4-й категории – 3750 рублей.
- 2.10.3. Услуги по использованию Функционала Сайта, в случае внесения результатов Выставки, после проведения Выставки, при условии внесения данных представителем ЭНИМАЛ СЕРВИС:
- 2.10.3.1. При проведении выставки 1-й категории – 3500 рублей.
- 2.10.3.2. При проведении выставки 2-й категории – 4000 рублей.
- 2.10.3.3. При проведении выставки 3-й категории – 4500 рублей.
- 2.10.3.4. При проведении выставки 4-й категории – 5000 рублей.
- 2.10.4. Стоимость услуг по использованию Функционала Сайта представлена с учетом проведения выставки в формате 1 беста/1 оценки.
- 2.11. При использовании услуг Функционала Сайта Менеджер Выставки выступает как уполномоченный представитель Организатора Выставки. В ходе получения услуг по использованию Функционала Сайта Менеджер Выставки осуществляет обработку персональных данных участников Выставки.
- 2.12. Менеджер Выставки обязуется не разглашать, не публиковать в открытых источниках информации (включая интернет-сайты, за исключением интернет-сайтов, в адрес которых Пользователь дал согласие (поручение) на передачу персональных данных) а также не использовать персональную информацию любым образом, кроме как в целях организации и проведения Выставки. Любые действия, совершаемые в запрет настоящего пункта, могут совершаться только с согласия физических лиц – участников Выставки. Менеджер Выставки и Организатор Выставки несут ответственность за любые действия по несанкционированному использованию персональной информации физических лиц – участников Выставки.

### **3. Общие положения о порядке получения услуг.**

- 3.1. После получения доступа к Функционалу Сайта Менеджер Выставки осуществляет внесение и редактирование информации о проводимой Выставке.
- 3.2. В ходе предварительного этапа подготовки к проведению Выставки Менеджер выставки совершает действия по внесению информации о судьях Выставки, вносит сведения о проводимых шоу в рамках Выставки, вносит сведения о самой Выставке (место проведения выставки, дата и время проведения выставки, программа выставки и т.д.), загружает фотографию (изображение), которое будет использоваться в качестве фона на странице Сайта, содержащей сведения о Выставке, а также совершает иные действия, предусмотренные Функционалом Сайта.
- 3.3. После завершения предварительного этапа Менеджер Выставки вправе в настройках выставить изменить статус Выставки. **ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФУНКЦИОНАЛА САЙТА НЕ ПРЕДПОЛАГАЕТ РАЗМЕЩЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ВЫСТАВКАХ НА СТОРОННИХ САЙТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЭНИМАЛ СЕРВИС И/ИЛИ 3-М ЛИЦАМ.** Используя статус «активная», Менеджер Выставки может разместить Выставку в публичном доступе на Сайте Top Cat. Используя указанный статус Выставки Менеджер выставки может выбрать опцию «разрешить подачу заявок» на Выставку Пользователями Сайта Top Cat. Используя статус «завершенная», Менеджер Выставки размещает Выставку в публичной части Сайта Top Cat, указанный статус не позволяет осуществлять прием заявок и может использоваться только в случаях, когда Функционал Сайта используется после проведения Выставки.
- 3.4. Внесение в список участников Выставки Владельцев Кошек (Заводчиков) осуществляется Менеджером Выставки:
  - 3.4.1. В случае если заявка на участие в Выставке подана с использованием Сайта рейтинга Top Cat, то Менеджер Выставки проверяет сведения указанные в заявке и либо принимает заявку, либо отказывает в приеме заявки с указанием причины отказа.
  - 3.4.2. В случае если заявка на участие в Выставке подана непосредственно Организатору Выставки, то Менеджер после обработки заявки вносит сведения о принятой заявке в список заявок, расположенный на соответствующей странице Функционала Сайта.
- 3.5. В ходе подготовки к проведению Выставки Менеджер Выставки осуществляет действия по подготовке всех необходимых документов, предусмотренных Функционалом Сайта.

3.6. После проведения Выставки Менеджер Выставки осуществляет действия по отображению итогов Выставки.

#### **4. Права и обязанности Менеджера Выставки.**

4.1. Менеджер Выставки вправе:

4.1.1. Осуществлять внесение и изменение информации о Выставке, содержащейся на Сайте.

4.1.2. Осуществлять все необходимые действия по использованию Функционала Сайта.

4.1.3. Осуществлять иные действия, разрешенные настоящим Соглашением, а также действия, прямо не разрешенные в настоящем Соглашении, но не запрещенные законодательством РФ, а также не противоречащие существу отношений по использованию Функционала Сайта.

4.2. Менеджер клуба обязуется:

4.2.1. До начала осуществления полномочий Менеджера Выставки ознакомиться с настоящим Соглашением, в случае несогласия с положениями Соглашения воздержаться от действий по получению статуса Менеджера Выставки.

4.2.2. Осуществлять использование Функционала Сайта только в тех целях, для которых он создан.

4.2.3. Поддерживать сведения о Выставке, содержащиеся на Сайте, в актуальном состоянии.

4.2.4. Воздерживаться от действий, совершение которых может привести к причинению вреда деловой репутации ЭНИМАЛ СЕРВИС, репутации Сайта, а также вреда деловой репутации Организатора Выставки.

4.3. Менеджеру Выставки запрещается:

4.3.1. Передавать логин и пароль третьим лицам, а равно иным образом предоставлять доступ к учетной записи Менеджера Выставки третьим лицам. Любые действия, совершенные с использованием логина и пароля Менеджера Выставки, признаются совершенными Менеджером Выставки (за исключением случаев, если Менеджером Выставки доказано, что указанные действия им не совершались и доступ к логину и паролю был получен не по вине Менеджера Выставки).

4.3.2. Размещать любые материалы, запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Действиями по размещению любого Контента в ходе использования Функционала Сайта, Менеджер предоставляет ЭНИМАЛ СЕРВИС простую неисключительную безвозмездную бессрочную лицензию, действующую на

территории всех стран мира. Такой Контент может быть использован ЭНИМАЛ СЕРВИС любым образом, известным сейчас и изобретенным в будущем.

## **5. Ответственность.**

5.1. За совершение любых действий Менеджер Выставки несет личную ответственность. В случае если Менеджер Выставки совершает нарушение положений настоящего Соглашения, ЭНИМАЛ СЕРВИС вправе постоянно или временно ограничить доступ Менеджера Выставки к Функционалу Сайта, а также к Учетной записи Пользователя.

5.2. В случае если статус Менеджера Выставки предоставлен нескольким Пользователям одновременно, то за все действия совершенные с использованием Функционала Сайта, а также за все последствия, наступившие в связи с совершением таких действий, Менеджеры Выставки несут солидарную ответственность, а Организатор Выставки в целом несет субсидиарную ответственность по таким обязательствам.

5.3. Менеджер Выставки несет личную ответственность за все негативные последствия, возникшие в связи с неисполнением (несвоевременным) исполнением обязанностей, возложенных на него настоящим Соглашением.

5.4. ЭНИМАЛ СЕРВИС не несет ответственность за временные сбои в работе менеджерской части Сайта (за сбои в работе Сайта в целом), а также за временное отсутствие возможности Менеджера Выставки осуществлять использование Функционала Сайта.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Функционал Сайта предоставлен «как есть». ЭНИМАЛ СЕРВИС не гарантирует, что указанный Функционал будет полностью соответствовать ожиданиям и потребностям Менеджера Выставки и Организатора Выставки.

6.2. Местом заключения Договора является место нахождения ЭНИМАЛ СЕРВИС. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются Пользовательским соглашением и законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае возникновения любых споров или разногласий, вытекающих из отношений Менеджера Выставки (Организатора Выставки) и ЭНИМАЛ СЕРВИС по настоящему Соглашению, стороны будут совершать действия по урегулированию возникших споров путем переговоров. Если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в суде по месту нахождения ЭНИМАЛ СЕРВИС.

- 6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его опубликования на Сайте и действует в течение неопределенного срока.
- 6.5. ЭНИМАЛ СЕРВИС имеет право вносить изменения в Соглашение без предварительного и последующего уведомления Менеджера Выставки и Организатора Выставки. Новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не вытекает из текста Соглашения. В случае если после внесения изменений в Соглашение Менеджер Выставки продолжает использование Сайта, то такими действия он выражает ознакомление и полное согласие с его положениями. В случае несогласия Менеджеру Клуба необходимо незамедлительно прекратить использование Сайта. Изменения, вносимые в Соглашение, не применяются к Договорам, заключенным до вступления в силу вносимых изменений. Действующая редакция Соглашения находится на странице по адресу: <https://en.show-office.com/legal-documents/cat-show-agreement>.
- 6.6. Настоящее Соглашение составлено на русском языке и может быть переведено на другие языки, в случае расхождения русскоязычной версии Соглашения и версий Соглашения на иностранном языке применению подлежит русскоязычная версия Соглашения.
- 6.7. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящего Соглашения будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, данное обстоятельство не оказывает влияния на действительность или применимость других положений Соглашения.
- 6.8. Неотъемлемой частью настоящего соглашения является Соглашение о включении данных в другие информационные системы, размещенное по ссылке: [https://ru.top-cat.org/legal-documents/agreement\\_to\\_include\\_data\\_in\\_other\\_information\\_systems](https://ru.top-cat.org/legal-documents/agreement_to_include_data_in_other_information_systems).
- 6.9. Презюмируется, что Менеджер Выставки является уполномоченным представителем Организатора Выставки, взаимоотношения между Организатором Выставки и ЭНИМАЛ СЕРВИС строятся как отношения двух юридических лиц.
- 6.10. **Учитывая, что статус Менеджера Выставки могут получить Пользователи, в том числе находящиеся за пределами Российской Федерации, Пользователи-граждане иностранных государств и лица без гражданства обязуются совершать действия по получению статуса Менеджера Выставки только в том случае, если они полностью приняли условия настоящего Соглашения. В случае если положениями настоящего Соглашения установлен порядок, противоречащий**

национальному законодательству Менеджера Выставки, применению подлежат положения Настоящего Соглашения. Любые попытки Менеджера Выставки изменить порядок применения положений настоящего Соглашения признаются злоупотреблением правом. В случае если Менеджер Выставки не согласен с положениями настоящего пункта, ему необходимо воздержаться от получения статуса Менеджера Выставки. Все споры с Менеджерами Выставки – иностранными гражданами и лицами без гражданства разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия передаются в суд, по месту нахождения ЭНИМАЛ СЕРВИС.

6.11. Учитывая, что все взаимодействие между ЭНИМАЛ СЕРВИС и Организатором Выставки осуществляется через официального представителя Организатора Выставки – Менеджера Выставки, положения настоящего Соглашения являются юридически обязывающими для Организатора Выставки в целом.

6.12. ЭНИМАЛ СЕРВИС и Организатор Выставки обязуется выполнять условия соглашения о неразглашении. Соглашение о неразглашении содержится ниже.

## Соглашение о неразглашении

1. Термины, употребляемые в Соглашении:

1.1. Конфиденциальная информация - информация, составляющая коммерческую тайну (персональные данные физических лиц).

1.2. Передача информации, составляющей коммерческую тайну, - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности.

1.3. Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо субъекта персональных данных.

2. Конфиденциальная информация должна всегда оставаться собственностью передавшей Стороны и без ее предварительного письменного разрешения не может копироваться или иным образом воспроизводиться получившей Стороной. На всех разрешенных копиях конфиденциальной информации всегда должны быть те же указания на их конфиденциальность, что и на оригиналах.

3. Каждая Сторона, если она получит от другой Стороны конфиденциальную информацию, обязуется:

3.1. Сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой она охраняет свою собственную конфиденциальную информацию.

3.2. Использовать эту информацию только в оговоренных в Соглашении целях и никогда не использовать ее в каких-либо иных целях без предварительного письменного разрешения передавшей Стороны.

3.3. Не передавать эту информацию третьим сторонам без предварительного письменного разрешения передавшей Стороны, кроме как в случаях, когда эта информация:

- а) была или стала общеизвестной из источника, отличного от получившей Стороны;
- б) была на законных основаниях известна получившей Стороне до ее получения от передавшей Стороны;
- в) должна быть раскрыта получившей Стороной по принуждению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

г) субъект персональных данных дал согласие Стороне на размещение его персональных данных в общедоступных источниках информации.

4. В случае передачи конфиденциальной информации передавшей Стороны в органы или учреждения государственной власти по принуждению получившая Сторона обязуется ограничить эту передачу требуемым минимумом и незамедлительно уведомить передавшую Сторону о сути этой передачи в той максимальной степени, в какой это может быть допустимо в свете обстоятельств.

5. Стороны также договорились о том, что:

5.1. Доступ к конфиденциальной информации друг друга они будут предоставлять только тем своим работникам, которые непосредственно участвуют в исполнении обязательств, принятых Сторонами по договорам.

5.2. Они будут требовать от этих работников выполнения всех обязательств, оговоренных в Соглашении.

5.3. Обязательства, оговоренные в Соглашении, будут оставаться в силе бессрочно, вне зависимости от прекращения действия заключенных договоров.

6. При нарушении одной из Сторон оговоренных в Соглашении обязательств потерпевшая Сторона вправе потребовать у виновной Стороны возмещения прямого документально подтвержденного ущерба, понесенного потерпевшей Стороной вследствие этого нарушения.